ZÁKLADNÍ ŠKOLA PIVÍN,
okres Prostějov, příspěvková organizace
Pivín 170, 798 24 Pivín

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy ve školním roce 2025/2026



Zpracovala: Mgr. Dita Červenková

Obsah:

1. Základní údaje o škole
   1.1 Škola
   1.2 Zřizovatel
   1.3 Součásti školy
   1.4 Školská rada
   1.5 Charakteristika školy
   1.6 Zájmové vzdělávání
   1.7 Organizace školy
   1.8 Modernizace provozu a vybavení školy
2. Přehled oborů vzdělání
   2.1 Učební plán
3. Personální zabezpečení činnosti školy
   3.1 Pedagogičtí pracovníci
   3.2 Provozní zaměstnanci
4. Výsledky zápisu k základnímu vzdělávání
5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu
   5.1 Výsledky vzdělávání žáků
   5.2 Výchovná opatření
   5.3 Počet zameškaných hodin
6. Prevence sociálně patologických jevů
7. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
   7.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami
   7.2 Žáci mimořádně nadaní
   7.3 Žáci s jazykovou přípravou
8. DVPP a rozvoj nepedagogických pracovníků
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí
11. Základní údaje o hospodaření školy

Příloha č. 1
Akce školy pořádané ve školním roce 2025/2026
Příloha č. 2
Výroční zpráva o poskytování informací

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

název školy	**Základní škola Pivín, okres Prostějov, příspěvková organizace**
adresa školy	Pivín 170, 798 24 Pivín
IZO	600 120 601
IČO	75022761
ředitelka školy	Mgr. Dita Červenková statutární orgán školy
právní forma	příspěvková organizace
telefon	582 384 230
e-mail	skola@zspivin.cz
webové stránky	www.zspivin.cz
bankovní spojení	ČSOB, 181856157/0300

1.2 Zřizovatel

název zřizovatele	Obec Pivín
adresa	Pivín 220, 798 24 Pivín
telefon	582 384 234
e-mail	obec@pivin.cz
webové stránky	www.pivin.cz

1.3 Součásti školy

Součásti školy	**kapacita**	**IZO**
Základní škola	60	102 579 971
Školní družina	45	118 900 455
Školní jídelna – výdejna	60	150 068 565

1.4 Školská rada

Zástupce zřizovatele, předseda šk. rady	Ing. Zdeněk Svozil
Zástupce pedagogů	Mgr. Marie Hýblová
Zástupce rodičů (zákonných zástupců žáků)	Ing. Lucie Krampolová

Školská rada byla zvolena ve školním roce 2023/2024, její funkční období skončí ve školním roce 2026/2027.

1.5 Charakteristika základní školy

Naše škola byla ve školním roce 2025/2026 organizována jako málotřídní s pěti postupnými ročníky ve třech třídách. Spojení ročníků bylo určeno počtem žáků v jednotlivých ročnících, zároveň byla zohledněna věková přiměřenost spojených ročníků. Součástí školy jsou dvě oddělení školní družiny a školní jídelna – výdejna pro žáky školy. Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo školu celkem 44 žáků. Téměř všichni žáci byli zároveň přihlášeni k docházce do školní družiny.

Vzdělávací program naší školy je realizován v prostorné dvoupodlažní budově.
V přízemí se nachází vstupní šatna žáků, školní jídelna, která je zároveň zázemím staršího oddělení školní družiny a multifunkční učebna informatiky se stolními počítači a interaktivní tabulí, která je využívána k výuce informatiky a v odpoledních hodinách je využívána mladším oddělením školní družiny.
Nachází se zde také menší tělocvična s přilehlou nářaďovnou a šatnami s hygienickým zázemím pro žáky.
V patře budovy školy jsou tři kmenové učebny vybavené vhodným školním nábytkem, koberci k hrám i relaxaci, interaktivními projektory a další ICT technikou.
V obou patrech budovy jsou sociální zařízení pro žáky i zaměstnance školy.
Škola je kompletně zasíťována, ve všech učebnách mají žáci počítače s rychlým připojením na internet a také mobilní zařízení – notebooky a tablety s WIFI připojením.
Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními projektory.
K budově školy náleží také školní zahrada, kde se nachází odborná učebna výtvarné výchovy sloužící potřebám výuky i zájmového vzdělávání. Prostory zahrady jsou využívány v době velkých přestávek a k aktivitám školní družiny. Pro pohybové aktivity dětí je zahrada vybavena venkovním stolem na stolní tenis, trampolínou a multifunkčním hřištěm s umělým povrchem.

Režim školy je dán Školním řádem ZŠ, kde jsou stanovena práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, pedagogů a ostatních pracovníků školy. Součástí školního řádu je také klasifikační řád, kde jsou uvedena pravidla pro hodnocení žáků.
Provoz školy je dán provozními řády školy, tělocvičny, učebny informatiky, učebny výtvarné výchovy, hřiště ZŠ a Organizačním řádem školy.

1.6 Zájmové vzdělávání

Školní družina

Ve škole pracovala dvě oddělení školní družiny s ranním i odpoledním provozem.
K docházce do ŠD bylo přihlášeno celkem 43 dětí. Provoz školní družiny byl na základě zájmu rodičů ve šk. roce 2025/2026 od 6.15 do 16.30 hodin.

Děti mají k dispozici v obou odděleních školní družiny koberce k hrám, vhodný nábytek, dětské vybavení, hračky, společenské a logické hry. Jelikož jedno z oddělení využívá částečně prostory učebny informatiky, je školní družina vybavena počítači s výukovými programy i interaktivní tabulí.
K činnostem a aktivitám přihlášených žáků má školní družina k dispozici také tělocvičnu, využívá výtvarnou učebnu i zahradu s altánem a školní hřiště.
Z činností školní družiny byly děti uvolňovány do zájmových kroužků, které škola organizovala a na výuku v rámci ZUŠ Němčice nad Hanou, se kterou škola spolupracuje.
Aktivity školní družiny byly zaměřeny převážně rekreačně s důrazem na aktivní pohyb v přírodě, na školní zahradě, hřišti nebo v tělocvičně, zároveň byly také rozvíjeny schopnosti a dovednosti v oblasti výtvarné výchovy, pracovních činností, práce s počítačem. Děti měly možnost se účastnit tematických aktivit k svátkům, věnovaly se vánočním tradicím, účastnily se kostýmových aktivit, vyzkoušely si přípravu zdravého občerstvení, pečení cukroví. Velkou měrou se děti věnovaly také ekologii a dopravní výchově. Program školní družiny je také zaměřen na podporu a rozvoj gramotností, především sociální, ale také digitální a čtenářské. Děti pravidelně navštěvovaly místní knihovnu, ve spolupráci s paní knihovnicí byly realizovány odpolední čtenářské chvilky.

Obsah vzdělávání ve školní družině je plně v souladu s obsahem školního vzdělávacího programu ZŠ Škola pro život, na který navazuje. Zároveň školní družina svou činností vhodně doplňuje a rozšiřuje obsah výuky.
Režim školní družiny je upraven ve Vnitřním řádu školní družiny.

Zájmové útvary

Vzhledem k tomu, že v obci nepůsobí žádné volnočasové zařízení pro děti a mládež, škola žákům nabídla možnost účasti ve třech pravidelně probíhajících kroužcích, které byly organizovány dle počtu a věku žáků:

název	ročníky	počet přihlášených
Tanečně pohybový	1. - 5. roč.	13 žáků
Šikovné ručičky	1. - 5. roč.	21 žáků
Sportovní hry I	1. - 2. roč.	17 žáků
Sportovní hry II	3. - 5. roč.	10 žáků

Vedení kroužků se věnovaly střídavě vychovatelky školní družiny.
Nabídka zájmových útvarů je dána zájmem žáků a rodičů. Děti navštěvují kroužky bezplatně, přispívají pouze na potřebný materiál.

K podpoře smysluplných volnočasových aktivit škola navíc spolupracuje se ZUŠ Němčice nad Hanou, která využívá prostory školy k výuce hudební nauky a hře na hudební nástroje. Prostory škola poskytuje ZUŠ i k výuce dětí, které nejsou žáky školy.

1.7 Organizace školy

Základní škola

Počet tříd: 3

I. třída (1., 2.)	1. ročník	12 žáků
	2. ročník	8 žáků
II. třída (3.)	3. ročník	8 žáků
III. třída (4., 5.)	4. ročník	8 žáků
	5. ročník	8 žáků
CELKEM		**44 žáků**
Průměrný počet žáků	třída	14,7 žáků
	ročník	8,8 žáků

V průběhu 1. pololetí školního roku přestoupila jedna žákyně do 2. ročníku ze ZŠ v Prostějově.

Školní družina

Počet oddělení ŠD: 2

1. oddělení	1. ročník	12 žáků
	2. ročník	8 žáků
2. oddělení	3. ročník	7 žáků
	4. ročník	8 žáků
	5. ročník	8 žáků
CELKEM		43 žáků

1.8 Modernizace provozu a vybavení školy

V úvodu školního roku byly zrenovovány dřevěné vstupní dveře do budovy školy a vrata u průjezdu do zahrady. Byl upraven prostor sborovny pro potřeby pedagogických pracovníků školy.



V souvislosti se zvýšeným počtem dětí, které navštěvují ZUŠ Němčice v rámci pobočky v naší škole byl vytvořen prostor pro odkládání oděvů a bot ve vstupu do budovy, který je využíván také při akcích školy a návštěvách dětí z mateřské školy v ZŠ.



V závěru školního roku byla rozšířena místnost pro mladší oddělení školní družiny. Místnost byla zvětšena o relaxační kout s kobercem, který byl vytvořen propojením s původní vstupní žákovskou šatnou. V pracovní části byly přidány pracovní stoly pro děti.





V návaznosti na rozšíření prostor mladšího oddělení školní družiny byla přemístěna vtupní šatna žáků, která byla sloučena s šatnou u tělocvičny.
Zároveň byla v zadní části šatny vytvořena oddělná nářaďovna na ukládání větších pomůcek a vybavení tělocvičny.

Materiální vybavení školy je dle finančních možností postupně doplňováno a maximálně využíváno. Pravidelně je také doplňován fond učebnic, školních pomůcek, výukových programů, žákovská i učitelská knihovna.

2. Přehled oborů vzdělávání, vzdělávací program, vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Obor vzdělávání	**79-01-C/01 Základní škola**
Vzdělávací program ZŠ	**Školní vzdělávací program pro ZV „Škola pro život“,** aktualizace k 1. 9. 2023
Vzdělávací program ŠD	**Školní vzdělávací program pro ŠD „Hrou k poznání”,** aktualizace k 1. 9. 2024

2.1 Učební plán

Vzdělávací oblast	**Vzdělávací obor**	**Vyučovací předmět**	**Ročník**				
			1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	8	9	8	7	7
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	1	1	3	3	3
Matematika a její aplikace		Matematika	5	5	5	5	5
Informatika		Informatika	-	-	-	1	1
Člověk a jeho svět		Prvouka	2	2	2	-	-
		Vlastivěda	-	-	-	2	2
		Přírodověda	-	-	-	2	2

Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	1
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Člověk a svět práce		Pracovní činnosti	1	1	1	1	1
Celková hodinová dotace			**21**	**22**	**23**	**26**	**26**

Nepovinné předměty: --

Ve školním roce 2025/2026 probíhalo vyučování v celkovém počtu 78 vyučovacích hodin týdně, což umožňovalo dostatečné dělení tříd na jednotlivé ročníky a výuku v samostatných vyučovacích hodinách.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

3.1 Pedagogičtí pracovníci

Vzdělávání žáků ve školním roce 2025/2026 zajišťovalo celkem 9 pedagogických pracovnic, které zastávaly pozice 6 učitelek a 3 vychovatelek, v souvislosti se zvýšeným počtem dětí s potřebou podpůrných opatření působily na škole také 3 asistentky pedagoga. Některé pracovní pozice byly vzájemně kombinovány.

Pedagogičtí pracovníci školy splňovali kvalifikační předpoklady dle požadavků zákona č. 563/2004, o pedagogických pracovnících, jedna učitelka byla kvalifikována pro jiný stupeň vzdělávání a jedna učitelka působila na krátký úvazek jako nekvalifikovaná.

Ve škole je zřízena funkce výchovného poradce, metodika prevence a koordinátora IT.

3.2 Provozní zaměstnanci

V rámci základní školy působily dvě provozní zaměstnankyně k zajištění úklidu, drobné údržby a výdeje stravy ve školní jídelně – výdejně. Od 1. 1. 2026 byly tyto pracovní pozice sloučeny z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti školnice.

4. Výsledky zápisu k základnímu vzdělávání (zápis k PŠD)

Zápis do 1. ročníku základního vzdělávání proběhl dne 5. února 2026. K zápisu se dostavilo celkem 15 dětí, které byly následně přijaty k základnímu vzdělávání od 1. 9.

2026. Jedna budoucí žákyně následně zvolila jinou základní školu. Do 1. ročníku tak nastoupí 14 nových žáků.

Výsledek zápisu pro školní rok 2026/2027

počet zapisovaných dětí	z toho mimo spádovou oblast	poprvé u zápisu	s žádostí o odklad PŠD	dodatečně zapsaní	nástup na jinou ZŠ	předpoklad k 1. 9. 2026
15	1	13	0	0	1	14

5. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

V průběhu školního roku škola pracovala v souladu se svým školním vzdělávacím programem Škola pro život.

Zaměřovali jsme se na plnění výchovných i vzdělávacích cílů deklarovaných ve školním vzdělávacím programu.

Cílem ŠVP školy je naplňování klíčových kompetencí a všestranný rozvoj osobnosti žáka s důrazem na vytvoření kladného vztahu k získávání vědomostí a dovedností. Prostřednictvím metod a forem výuky se snažíme u žáků vytvářet kladný postoj k celoživotnímu učení. U žáků posilujeme samostatnost v práci i v rozhodování. Zároveň podporujeme zodpovědnost za vzdělávání a řešení problémových situací.

Ve všech vzdělávacích oblastech dbáme na rozvoj příslušných kompetencí, zejména kompetence k učení a k řešení problému. Zaměřujeme se také na rozvoj gramotností-- čtenářské, matematické a finanční. Informační gramotnost je rozvíjena nejen v hodinách informatiky, ale prolíná se řadou jiných předmětů, ve kterých žáci řeší problémové úlohy, zpracovávají a třídí informace.

Stanovené cíle školního vzdělávacího programu byly průběžně naplňovány prostřednictvím zvolených výukových metod a doplňkových rozvíjejících aktivit. Jelikož se jedná o průběžný proces, na naplňování cílů pracujeme po celou dobu docházky žáků do naší školy.

5.1 Výsledky vzdělávání žáků

Výsledky vzdělávání žáků jsou na dobré úrovni. V rámci školního roku probíhala doučování žáků, u kterých byla zjištěna potřeba individuální práce. Ve školním roce

2025/2026 neprojevil žádný žák zájem o účast v přijímacím řízení na střední školu, příprava na přijímací zkoušky tedy neprobíhala.
Školu navštěvovalo celkem 13 žáků s přidělenými podpůrnými opatřeními.

Celkové hodnocení žáků – prospěch

ročník	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	nehodnoceni
1.	12	0	0	0
2.	8	0	0	0
3.	8	0	0	0
4.	7	1	0	0
5.	5	3	0	0
celkem	40	4	**0**	**0**

Všichni žáci byli na konci školního roku ve všech předmětech hodnoceni klasifikačním stupněm.

5.2 Výchovná opatření

V průběhu roku byla udělena/uložena tato výchovná opatření:

výchovné opatření	počet žáků
pochvala tř. učitele	22
pochvala ředitelky školy	1
napomenutí tř. učitele	6
důtka tř. učitele	3
důtka ředitelky školy	1

Pochvaly třídních učitelů byly udělovány za vzorné plnění školních povinností – práci v hodinách, přípravu na výuku a práci pro třídu
Napomenutí třídních učitelů byla uložena za neplnění školních povinností, případně za nevhodné chování ve škole a nevhodné chování k ostatním žákům školy.
Důtky třídních učitelek a ředitelky školy byly uděleny za opakované a soustavné zapomínání školních potřeb.

5.3 Počet zameškaných hodin

ročník	počet omluvených hodin		průměr na žáka	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
1.	255	545	21,3	45,4
2.	211	362	26,4	45,3
3.	271	409	33,9	51,1
4.	283	410	35,4	51,3
5.	337	278	42,1	34,8
celkem	**1357**	**2004**	**159,1**	**227,9**

Ve školním roce 2025/2026 došlo ke snížení průměrné absence žáků oproti předchozímu školnímu roku.

6. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

Naši školu navštěvuje vyšší procento žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které se týkají především poruch učení, nově však také s poruchami chování. I přes tuto skutečnost se jako škola zaměřujeme především na nespecifickou primární prevenci, jelikož se s rizikovým chováním ve škole setkáváme jen velmi výjimečně.

Preventivní program školy byl zaměřen na

- nespecifickou primární prevenci – aktivity podporující zdravý životní styl a osvojování pozitivního sociálního chování prostřednictvím smysluplného využívání a organizace volného času,
- specifickou primární prevenci – aktivity a programy, které jsou zaměřeny na předcházení a omezování výskytu jednotlivých forem rizikového chování žáků.

Snažíme se tak preventivně působit na žáky školy v co možná nejširším možném poli – zdravý životní styl, dopravní výchova, různé životní situace, organizace akcí školy podporujících školní komunitu. Zároveň se snažíme o smysluplné využití volného času žáků nabídkou volnočasových aktivit a dalších zajímavých aktivit v rámci školy i školní družiny.

Škola žákům nabízela takové volnočasové aktivity, programy a školní akce, kde se mohli uplatnit všichni žáci. V rámci všech aktivit seznamujeme žáky s jednotlivými škodlivými jevy ve společnosti, usnadňujeme jim orientaci v dané problematice.

V průběhu roku jsme se snažili kladně ovlivňovat tyto oblasti:

- vytváření potřebných pracovních návyků a sociálních dovedností žáků (nejmladší žáci),
- podpora zdravého životního stylu žáků,
- podpora zdravého sebevědomí žáků,
- cvičení umění komunikace mezi žáky vzájemně i mezi dětmi a dospělými,
- zlepšení komunikace mezi školou a rodiči, zapojování rodičů do dění ve škole,
- rozšiřování spolupráce s dalšími organizacemi,
- zapojování žáků do všech aktivit školy.

V případě, že dojde v kolektivu žáků k projevům rizikového chování, jsou veškeré tyto situace projednávání nejprve třídními učiteli a následně ve spolupráci s ředitelkou školy, která ve škole působí jako výchovný poradce.
Stejný postup je uplatňován také při řešení situací ve školní družině.
Režim školy je dán školním řádem, kde jsou stanovena práva a povinnosti žáků, rodičů, pedagogů a ostatních pracovníků školy.
S pravidly stanovenými školním řádem byli zákonní zástupci seznámeni na začátku školního roku prostřednictvím webových stránek školy a na společné třídní schůzce.
Režim školní družiny je upraven ve Vnitřním řádu školní družiny, který je součástí školního řádu.

7. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

7.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

třída	ročník	Počet žáků s převažujícím podpůrným opatřením		
		1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň
I. třída (1., 2.)	1.	0	0	0
	2.	0	1	2
II. třída (3.)	3.	1	1	3
III. třída (4., 5.)	4.	1	1	0
	5.	0	3	0
CELKEM		2	6	5

Ve školním roce 2025/2026 bylo v základní škole vzděláváno celkem 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Některým žákům byla přidělena podpůrná opatření v průběhu školního roku na základě doporučení pedagogickou psychologickou poradnou. Pěti žákům byla přidělena podpora asistentem pedagoga.
Nově jsme na základě doporučených podpůrných opatřením některým žákům zajišťovali také reedukaci specifických poruch učení v rámci 3 vyučovacích hodin předmětu speciálně pedagogické péče, kterého se účastnili žáci s potřebou reedukace SPU ve 2., 3. a 4. ročníku.
U žáků s podpůrnými opatřeními jsme dbali na dodržování doporučení ke vzdělávání žáků, zároveň také na jejich rozvoj a celkovou podporu.
Třídní učitelky dětem s potřebou podpory nabízely navíc také pravidelné doučování.
Při řešení pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracujeme s PPP a SPC Olomouckého kraje. Pedagogické zprávy školy a návrhy na vyšetření byly podávány v průběhu školního roku. V průběhu školního roku neproběhla návštěva ze strany PPP Prostějov, spolupracujeme však s psycholožkou v PPP, která nám, kromě konzultací k nastavení vhodných podpůrných opatření, poskytuje také poradenskou pomoc.

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány školním poradenským pracovištěm a jsou poskytovány žákům, učitelům a rodičům (zákonným zástupcům) žáků.
Činnost školního poradenského pracoviště je vymezena v rámci školního Programu poradenských služeb.
Program poradenských služeb je umístěn ve vstupních prostorách školy a na stránkách školy www.zspivin.cz
Pracovníci, kteří poskytovali poradenskou činnost v rámci školy:
Ředitelka školy, výchovný poradce: Mgr. Dita Červenková
Školní metodik prevence: Mgr. Pavla Sedláčková
Třídní učitelky

7.2 Žáci mimořádně nadaní

V rámci výuky pracujeme individuálně s žáky, kteří mají zvýšené nadání pro daný předmět. Ve vyučovacích hodinách jsou jim poskytovány rozšiřující úkoly, mají

možnost práce na složitějších cvičeních, využívají výukové programy, pracují s ICT technikou.

Ve školním roce 2025/2026 nebyl prostřednictvím doporučujícího posouzení pedagogicko-psychologickou poradnou ve škole identifikován žák s mimořádným nadáním, někteří žáci však vykazují výborné výsledky při vzdělávání a jsou školou ve svém rozvoji podporování.

7.3 Žáci s jazykovou přípravou

Ve školním roce 2025/2026 nebyli ve škole žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

V průběhu školního roku se pedagogové účastnili těchto vzdělávacích seminářů:

oblast	název vzdělávacího kurzu, semináře	počet ped. pracovníků
Metodika, tvořivé činnosti	Aktivizující výuka aneb didaktická strategie „Líného učitele“ Zaměřeno na metody líného učitele Moderní literatura pro děti Činnostní učení na 1.stupni ZŠ Náměty na rozvíjení čtenářských dovedností od 1. do 3. roč. ZŠ Objevte sílu digitálních nástrojů ve výuce Odstartujte školní rok inovativně s WocaBee Jak rozmluvit žáky na hodinách cizího jazyka Native speaker pro každého žáka díky aplikaci WocaBee Aktivizující výuka Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas Umělá inteligence jako pomocník pro moji profesi	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 2 8
Osobnostní rozvoj	Jak na porozumění s rodiči a náročné rozhovory Komunikace s žáky: koučovací přístup jako nástroj změny Umění zastavit se, zamyslet se a načerpat nové síly Třídní učitel pod lupou: práva, povinnosti a každodenní realita	2 1 1 1
Speciální pedagogika, psychologie dítěte, inkluze	Jak souvisí logopedické obtíže s pohybem, hmatem a sluchem? Předmět speciálně pedagogické péče jako pro žáky se SVP Náměty na práci se žáky s poruchami autistického spektra na ZŠ	1 2 2

Řízení školy	Uveřejňování smluv v registru smluv Novely právních předpisů ve školství 2026 Škola online - elektronická třídní kniha a žákovská	1 1 1
CELKEM		39

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je uskutečňováno podle plánu pro DVPP, který je v průběhu roku aktualizován dle nabídek vzdělávacích organizací a potřeb školy.

Další vzdělávání probíhalo formou prezenčních seminářů, webinářů a formou samostudia, které je plánováno na období vedlejších prázdnin.

V druhém pololetí bylo zahájeno dvouleté specializační studium pro výchovné poradce.

Všichni zaměstnanci školy byli před zahájením školního roku proškoleni a přezkoušeni z předpisů BOZP a PO pro nový školní rok, noví zaměstnanci byli proškoleni při nástupu do zaměstnání.

Zaměstnankyně výdejny stravy byla proškolena z hygienického minima v minulém období (stravovací provoz).

9. Aktivity a prezentace školy

Naše škola pořádá v průběhu školního roku velké množství různých akcí. Jsou především zaměřené na výuku, ale také na prezentaci naší školy na veřejnosti. Výčet těchto akcí je přílohou výroční zprávy č. 1. Všechny naše akce jsou dokumentovány a snažíme se je prezentovat hlavně na webových stránkách školy (www.zspivin.cz), na školních facebookových stránkách, ale také v prostorách školy (nástěnky na chodbách, vstupní hala, třídy), v rámci dnů otevřených dveří a v místním zpravodaji zřizovatele školy.

Škola investovala prostředky do nových webových stránek, které byly zprovozněny na počátku školního roku 2025/2026 a které umožňují propojení se sociálními sítěmi, jichž škola k prezentaci své činnosti využívá.

Přehled akcí viz příloha Akce a činnosti školy za školní rok 2025/2026

10. Výsledky inspekční činnosti

Ve školním roce 2025/2026 byla ve škole ze strany České školní inspekce provedena inspekční činnost. V rámci kontroly nebyly shledány nedostatky. Doporučení ke zlepšení byla zapracována do činnosti školy.

Inspekční zpráva je dostupná na webových stránkách ČŠI.

11. ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Základní škola Pivín má právní subjektivitu. Pracuje s účetními výkazy a další dokumentací předepsanou pro účtování v příspěvkových organizacích, a to v podvojném účetnictví.

Finanční prostředky získává organizace od Krajského úřadu Olomouckého kraje – odbor školství a mládeže, od zřizovatele Obce Pivín, z fondu OP JAK a z ost. zdrojů.

I. Prostředky přidělené na r. 2025

a) prostředky přidělené KÚ Olomouckého kraje pro ZŠ, DŠ a VS – odbor školství UZ 33353

	UZ 33353 - přímé náklady					
	Název	Platy	OPPP	Odvody	Přímé	Celkem
§				vč.	ONIV	
				FKSP		
3117	Základní škola – ZŠ	3334291	0	1160333	80325	**4574949**
3143	Družina školní – DŠ	853283	0	296942	1739	**1151964**
3141	Výdejna stravy – VS	58606	0	20395	432	**79433**
	CELKEM	**4 246 180**	**0**	**1477670**	**82496**	**5 806 346**

vysvětlení:

- OPPP – ostatní osobní náklady (sml.o činnosti nebo o provedení práce)
- Odvody – odvod na sociální a zdravotní pojištění, vč. odvodů FKSP
- ONIV – ostatní neinvestiční výdaje – školní pomůcky, cestovné, školení pedagogů
- ZŠ – základní škola, DŠ – družina školní, VS – výdejna stravy

b) prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU

- dotace poskytnutá UZ33092 – šablony I.

Na základě žádosti podané ředitelkou školy byla organizaci poskytnuta dotace z OP JAK (operační program Jan Amos Komenský), název projektu: OP JAK I. - ZŠ Pivín, reg.č.projektu: CZ.02.02.XX/00/22_002/0006324 (UZ 33092) v celkové výši 428.484,- Kč. V roce 2023 byla organizaci vyplaceno 100% dotace. Trvání doby projektu je schváleno od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2025 (24 měsíců). Tato dotace je účtována v předepsaném dělení – 23,26% ze státního rozpočtu a 76,74% z prostředků EU. Přijatá dotace byla částečně čerpána v roce 2023 částkou 31.800,00 Kč. Zbývající část v roce 2023 nevyčerpaná dotace, ve výši 396.684,- Kč byla převedena do rezervního fondu.V roce 2024 byla dotace čerpána částkou 180.230,- Kč, zůstatek dotace v rezervním fondu činí 216.454,- Kč – tato částka byla dočerpána v roce 2025.

Členění	Přiznaná dotace celkem	Přijato 100% v roce 2023	Čerpáno v roce 2023	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2023	Čerpáno v roce 2024	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2024	Čerpáno v roce 2025	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2025
23,26 %	99686,80	99686,80	7396,68	92290,12	41921,50	50368,62	50368,62	0,00
76,74 %	328797,20	328797,20	24403,32	304393,88	138308,50	166085,38	166085,38	0,00
100 %	428484,00	428484,00	31800,00	396684,00	180230,00	216454,00	216454,00	0,00

c) prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU

- dotace poskytnutá UZ33092 – šablony II.

Na základě žádosti podané ředitelkou školy byla organizaci poskytnuta dotace z OP JAK (operační program Jan Amos Komenský), název projektu: OP JAK II. - ZŠ Pivín, reg.č.projektu: CZ.02.02.XX/00/24_034/0015242 (UZ 33092) ve výši 342.491,15 Kč dotace a schválena 5% spoluúčast zřizovatele ve výši 18.025,85 Kč. V roce 2025 byla organizaci vyplaceno 100% dotace, tedy částka 342.491,15 Kč, podíl zřizovatele přijat nebyl. Trvání doby projektu je schváleno od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2028 (36 měsíců). Tato dotace je účtována v předepsaném dělení na čerpání ze státního rozpočtu a z prostředků EU. Přijatá dotace byla částečně čerpána v roce 2025 částkou 41.980,- Kč. Zbývající část v roce 2025 nevyčerpaná dotace ve výši 300.511,15 Kč byla převedena do rezervního fondu a bude čerpána v následujících letech.

Členění	Přiznaná dotace celkem	Přijato 100% v roce 2025	Čerpáno v roce 2025	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2025
19,23 %	65848,42	65848,42	8072,75	57775,67
80,77 %	276642,73	276642,73	33907,25	242735,48
100 %	342491,15	342491,15	41980,00	300511,15

d) Prostředky přidělované Obcí Pivín na r. 2025

- plánované provozní výdaje a příjmy – prostředky přidělené pro ZŠ, DŠ a VS

Celková výše prostředků přidělených Obcí Pivín na období 1/1 – 31/12 2025 činí 1.660.000 Kč (provozní dotace). V této výši byla dotace vyplacena i na účet ZŠ Pivín. V tabulce vyčíslen rozpočet po posledním rozpočtovém opatření č.2:

č. účtu	Základní škola+družina školní+výdejna stravy	Plán
501 011	Spotř.mat./učebnice, uč.pom. ZŠ	120000,00
501 021	Spotř.materiálu jinde nezař. ZŠ	
501 025	Spotř.materiálu jinde nezař. VS	
501 111	Spotř.mat./předplatné ZŠ	
501 121	Spotř.materiálu na údržbu ZŠ	
501 911	Drobný DHM/POE /1000-2999,- Kč/ ZŠ	
502 100	Spotř.energie/voda	200000,00
502 200	Spotř.energie/elektřina	
502 300	Spotř.energie/plyn	
511 100	Opravy a udržování ZŠ	185000,00
512 100	Cestovné ZŠ	3000,00
518 011	Ost.služby/služby pošt ZŠ	230000,00
518 021	Ost.služby /telefon ZŠ	
518 031	Ost.služby jinde nezař. ZŠ	
518 035	Ost.služby jinde nezař. VS	
518 071	Ost.služby /mzdy a účto ZŠ	
518 091+2	Ost.služeb/bank.poplatky ZŠ	
518 101	Ost.služby /dohled BOZP PO ZŠ	
518 201	Ost.služby /služby GDPR ZŠ	
518 301	Ost.služby /PC údržba, aktual.,licence ZŠ	
518 401	Ost.služby /odvoz odpadu ZŠ	
521 601	Mzdy – ZŠ /ost.zdroje	185000,00
521 611	Mzdy – ZŠ /ost.zdroje /dohody	
521 615	Mzdy – VS /ost.zdroje /dohody	
524 601	Zák.soc.poj./OSSZ – ZŠ /ost.zdroje	124000,00
524 801	Zák.soc.poj./ZP – ZŠ /ost.zdroje	
525 521	Jiné soc.poj. - zák.poj. - ZŠ /ost.zd.REF.	
525 565	Jiné soc.poj. - zák.poj. - ZŠ /ost.zd.UZ33092	
525 601	Jiné soc.poj. - zák.poj. - ZŠ /ost.zdroje	
527 041	Zák.soc.nákl./školení a vzdělávání ZŠ	
527 601	Zák.soc.nákl./odvod FKSP – ZŠ /ost.zdroje	
527 901	Zák.soc.nákl./zdrav.prohl.,výpisy ZŠ	
527 990	Zák.soc.nákl./přísp.55% na stravenky zam	
549 911	Ost.nákl.z čin./pojištění ZŠ	3000,00
551 001	Odpisy DHM	310000,00
558 011	Drobný DHM od 3000-40000,- Kč ZŠ	
558 011	Drobný DNM od 7000-60000,- Kč ZŠ	
	Celkem	1360000,00

Prostředky čerpané v r. 2025

a) čerpání prostředků přidělených KÚ Olomouckého Kraje

1. UZ 33353 – přímé náklady

	Platy	Odvody vč. FKSP	ONIV	Poskytnutá dotace celkem	Vyčerpaná dotace celkem	Rozdíl
ZŠ	3334291	1160333	80325	4574949	**4559924,71**	**15024,29**
DŠ	853283	296942	1739	1151964	**1107560,99**	**44403,01**
VS	58606	20395	432	79433	**138860,30**	**-59427,30**
	4 246 180	**1477670**	**82496**	**5806346**	**5806346**	**0**

UZ 33353 - tabulka rozdělení čerpání platů na pedagog a nepedagog

Název	Poskytnutá dotace celkem	Vyčerpaná dotace celkem	Rozdíl
ZŠ nepedagog	3334291	237648	
ZŠ pedagog		3085103	11540
Součet ZŠ:	**3334291**	**3322751**	**11540**

DŠ pedagog	853283	816799	36484
Součet nepedagog:	**853283**	**816799**	**36484**

VS nepedagog	58606	106630	-48024
Součet nepedagog:	**58606**	**106630**	**-48024**

Č. účtu čerpání	Základní škola, družina školní, výdejna stravy	Plán č. ú. 672/200	Čerpání	Nedočer - páno
521 101	Platy ZŠ nepedagog 1-8/25	3334291	179217	
521 111	Platy ZŠ pedagog		2589589	
521 121	Platy ZŠ pedagog /podp.op.		474427	
521 191	Platy ZŠ nepedagog 9-12/25		52948	
521 911	Mzdy/přizn.náhr.nemoc /ped.ZŠ		5115	
521 921	Mzdy/přizn.náhr.nemoc /pod.o.ZŠ		15972	
521 991	Mzdy/př.náhr.nem./nep.9-12/25 ZŠ		5483	11540
521 444	Platy DŠ /pedagog	853283	814637	
521 914	Mzdy/přizn.náhr.nemoc /ped. DŠ		2162	36484
521 505	Platy VS /nepedagog	58606	106630	-48024
	Platy celkem	**4246180**	**4246180**	**0**

Č. účtu čerpání	Základní škola, družina školní, výdejna stravy	Plán č. ú. 672/200	Čerpání	Nedočer - páno
524 101	Odvody OSSZ nep.ZŠ 1-8/25	1160333	44448,00	
524 111	Odvody OSSZ /ped. ZŠ		642215,00	
524 121	Odvody OSSZ ped.podp.op.ZŠ		117654,00	
524 191	Odvody OSSZ nep.ZŠ 9-12/25		13131,00	
524 701	Odvody ZP nep. ZŠ 1-8/25		16133	
524 711	Odvody ZP /ped. ZŠ		233061,00	
524 721	Odvody ZP /ped ZŠ podp.op.		42701,00	
524 791	Odvody OSSZ nep.ZŠ 9-12/25		4765,00	
527 101	Odvod FKSP nep. ZŠ 1-8/25		1792,17	
527 111	Odvod FKSP /ped. ZŠ		25947,04	
527 121	Odvod FKSP /ped. ZŠ podp.op.		4903,99	
527 191	Odvod FKSP nep.ZŠ 9-12/25		584,31	12997,49
	Odvody celkem ZŠ	*1160333*	*1147335,51*	*12997,49*

524 444	Odvody OSSZ /ped. DŠ	296942	202032,00	
524 714	Odvody ZP /ped. DŠ		73318,00	
527 444	Odvod FKSP /ped. DŠ		8167,99	13424,01
	Odvody celkem DŠ	*296942*	*283517,99*	*13424,01*

524/505	Odvody OSSZ /nep. VS	20395	21116,00	
524/705	Odvody ZP /nep. VS		9600,00	
527/505	Odvod FKSP /nep. VS		1066,3	-11387,3
	Odvody celkem VS	*20395*	*31782,30*	*-11387,30*

	Odvody celkem ZŠ + DŠ + VS	**1477670**	**1462635,80**	**15034,20**

Částka 15.034,20 Kč byla převedena do ONIV (úspora odvodů při PN a ZMR)

Č. účtu čerpání	Základní škola, družina školní, výdejna stravy	Plán č. ú. 672/200	Čerpání	Nedočer - páno
501 031	Uč.pom.,učebnice /ONIV ZŠ	80325	26750,00	
501 041	Uč.pom.,učebnice /ONIV podp.op.		7145,00	
501 931	Dr.DHM/POE do 2999.-/ONIV ZŠ		5980,00	
512 910	Cestovné /ONIV ZŠ		4000,00	
518 931	Ost.sl./dr.DNM 3tis.-6999/ONIV ZŠ		5450,00	
525 101	Zákonné poj. ZŠ/nep.1-8/25		752,00	
525 111	Zákonné poj.ZŠ/pedagog		10877,00	
525 121	Zákonné poj. ZŠ/ped.podp.op.		1993,00	
525 191	Zákonné poj. ZŠ/nep.9-12/25		222,00	
527 031	Zák.soc.nákl. DVPP/ONIV ZŠ		8339,20	
527 061	Zák.soc.nákl. OOPP/ONIV ZŠ		11330,00	
558 401	Dr.DNM 7-60tis /ONIV podp.o. ZŠ		7000,00	-9513,20
	ONIV celkem ZŠ	*80325*	*89838,20*	*-9513,20*

501 034	Uč.pom.,, /ONIV DŠ	1739	3823,00	
525 444	Zákonné poj. DŠ/pedagog		3421,00	-5505,00
	ONIV celkem DŠ	*1739*	*7244,00*	*-5505,00*

525505	Zákonné poj. VS/nepedagog	432	448,00	-16,00
	ONIV celkem VS	*432*	*448,00*	*-16,00*

	ONIV celkem ZŠ + DŠ + VS	**82496**	**97530,20**	**-15034,20**

Částka 15.034,20 Kč byla převedena z odvodů.

Zůstatek z platů			**0,00**
Zůstatek z odvodů			**15034,20**
Zůstatek z ONIV			**-15034,20**
Po převedení rozdíl			**0,00**
CELKEM STÁTNÍ PROSTŘ./UZ 33353:	**5806346**	**5806346**	**0**

b) čerpání prostředků – projekt spolufinancovaný z rozpočtu EU – š.I.

Operační program Jan Amos Komenský **UZ33092**

Název projektu: **OP JAK I. - ZŠ Pivín** Od 1.9.2023 – do 31.8.2025 (24 měs.)

Reg.č.projektu: **CZ.02.02.XX/00/22_002/0006324** ÚZ 103533092 EU 328797,20

ÚZ 103133092 EU 99686,80

Členění	Přiznaná dotace celkem	Přijato 100% v roce 2023	Čerpáno v roce 2023	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2023	Čerpáno v roce 2024	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2024	Čerpáno v roce 2025	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2025
23,26 %	99686,80	99686,80	7396,68	92290,12	41921,50	50368,62	50368,62	0,00
76,74 %	328797,20	328797,20	24403,32	304393,88	138308,50	166085,38	166085,38	0,00
100 %	428484,00	428484,00	31800,00	396684,00	180230,00	216454,00	216454,00	0,00

Pozn.: platba 100% 428484,- Kč přijata v r. 2023

nevyčerpaná částka k 31/12 2023 ve výši 396.684,- Kč byla převedena do RF.

nevyčerpaná částka k 31/12 2024 ve výši 216464,- Kč zůstává v RF.

Rozpis čerpání: **ROK 2023**

Č.účtu	Popis:	SP 23,26%	EU 76,74%	celkem	č.dokladu	datum	poznámky
518	**Nákup služ.**	**3721,60**	**12278,40**	**16000,00**			
518/		3721,60					SHARP CENTRUM OL sro
518/			12278,40				
	celk.za dokl:			16000,00	FP96	21/8 2023	administrace projektu
		0,00					
			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			

521	**Mzdy**	**3675,08**	**12124,92**	**15800,00**			
521/		883,88					Mzdy 09/23 – DPP
521/			2916,12				
	celk.za dokl:			3800,00	ID	30/9 2023	
521/		930,40					Mzdy 10/23 – DPP
521/			3069,60				
	celk.za dokl:			4000,00	ID	31/10 2023	
521/		930,40					Mzdy 11/23 – DPP
521/			3069,60				
	celk.za dokl:			4000,00	ID	30/11 2023	
521/		930,40					Mzdy 12/23 – DPP
521/			3069,60				
	celk.za dokl:			4000,00	ID	31/12 2023	

Rozpis čerpání: **ROK 2024**

Č.účtu	Popis:	SP 23,26%	EU 76,74%	celkem	č.dokladu	datum	poznámky
501	**Nák.služeb**	**12,79**	**42,21**	**55,00**			
501/415		12,79					
501/485			42,21				
	celk.za dokl:			55,00	PV01 68	22/11 2024	obč.lektor
501/415		0,00					
501/485			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			
518	**Nák.služeb**	**6855,89**	**22619,11**	**29475,00**			
518/415		3721,80					SHARP CENTRUM OL sro
518/485			12278,40				
	celk.za dokl:			16000,00	FP01 136	2/9 2024	administrace projektu
518/415		814,10					
518/485			2685,90				
	celk.za dokl:			3500,00	PV01 67	22/11 2024	Vzděl.program Šikana
518/415		1506,09					WocaBee
518/485			4968,91				
	celk.za dokl:			6475,00	FP01 188	2/12 2024	přístup CLAAS
518/415		814,10					
518/485			2685,90				
	celk.za dokl:			3500,00	PV01 77	16/12 2024	vstupné
521	**Mzdy**	**29493,68**	**97306,32**	**126800,00**			
521/585		7629,28					Mzdy 01/2024 – DPP
521/575			25170,72				
	celk.za dokl:			32800,00	ID01 01006	31/1 2024	
521/585		2558,80					Mzdy 02/2024 – DPP
521/575			8441,40				
	celk.za dokl:			11000,00	ID01 02007	29/2 2024	
521/585		93,04					Mzdy 03/2024 – DPP
521/575			306,96				
	celk.za dokl:			400,00	ID01 03003	31/3 2024	
521/585		4186,80					Mzdy 04/2024 – DPP
521/575			13813,20				
	celk.za dokl:			18000,00	ID01 04003	30/4 2024	
521/585		3489,00					Mzdy 05/2024 – DPP
521/575			11511,00				
	celk.za dokl:			15000,00	ID01 05002	31/5 2024	
521/585		930,40					Mzdy 06/2024 – DPP
521/575			3069,60				
	celk.za dokl:			4000,00	ID01 06005	30/6 2024	
521/585		1023,44					Mzdy 07/2024 – DPP
521/575			3376,56				
	celk.za dokl:			4400,00	ID01 07003	31/7 2024	
521/585		2232,96					Mzdy 10/2024 – DPP
521/575			7367,04				
	celk.za dokl:			9600,00	ID01 10007	31/10 2024	
521/585		2419,04					Mzdy 11/2024 – DPP
521/575			7980,96				
	celk.za dokl:			10400,00	ID01 11003	30/11 2024	
521/585		4931,12					Mzdy 12/2024 – DPP
521/575			16268,88				
	celk.za dokl:			21200,00	ID01 12008	31/12 2024	
558	**Nákl./dDHM**	**5559,14**	**18340,86**	**23900,00**			
558/415		5559,14					Záb.učení sro
558/485			18340,86				
	celk.za dokl:			23900,00	FP01/58	27/3 2024	Duhohrátky megaset
558/415		0,00					
558/485			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			

Rozpis čerpání: **ROK 2025**

Č.účtu	Popis:	SP 23,26%	EU 76,74%	celkem	č.dokladu	datum	poznámky
501	**Nák.mat.**	**160,52**	**503,48**	**684,00**			
501/415		160,52					HP TRONIC
501/485			503,48				
	celk.za dokl:			684,00	PV01 59	29/8 2025	tonery
501/415		0,00					
501/485			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			

512	**Nák.služeb**	**367,05**	**1210,95**	**1578,00**			
512/415		199,57					Mgr.Červenková
512/485			658,43				
	celk.za dokl:			858,00	PV01 19	26.03.2025	cestovné
512/415		83,74					H.Štětařová
512/485			276,26				
	celk.za dokl:			360,00	PV01 38	9/6 2025	cestovné
512/415		83,74					J.Jílková
512/485			276,26				
	celk.za dokl:			360,00	PV01 39	9/6 2025	cestovné

518	**Nák.služeb**	**5682,42**	**18747,58**	**24430,00**			
518/415		860,62					Malá technika z.ú.
518/485			2839,38				
	celk.za dokl:			3700,00	FP01 65	7/4 2025	projektový den
518/415		581,50					Zámek Čechy pod Kos.
518/485			1918,50				
	celk.za dokl:			2500,00	PV01 25	11/4 2025	vstupné Edukace-dílnička
518/415		416,66					Divadlo 1.pomoci
518/485			1381,32				
	celk.za dokl:			1800,00	FP01 77	19/5 2025	
518/415		465,20					J.Opařil
518/485			1534,80				
	celk.za dokl:			2000,00	FP01 99	19/6 2025	Beseda spisovatel
518/415		1165,33					ZOO,Dig.
518/485			3844,67				
	celk.za dokl:			5010,00	PV01 45	23/6 2025	vstupné
518/415		860,62					Malá technika z.ú.
518/485			2839,38				
	celk.za dokl:			3700,00	FP01 108	1/7 2025	projektový den
518/415		1330,47					Prototýpci zaps.spolek
518/485			4389,53				
	celk.za dokl:			5720,00	FP01 123	12/8 2025	projektový den

521	**Mzdy**	**32760,08**	**108049,92**	**140800,00**			
521/568		1395,60					Mzdy 01/2025 – DPP
521/575			4604,40				
	celk.za dokl:			6000,00	ID01 01007	31/1 2025	
521/568		2046,88					Mzdy 02/2025 – DPP
521/575			6753,12				
	celk.za dokl:			8800,00	ID01 02003	28/2 2025	
521/568		4512,44					Mzdy 03/2025 – DPP
521/575			14887,56				
	celk.za dokl:			19400,00	ID01 03004	31/3 2025	
521/568		1302,56					Mzdy 04/2025 – DPP
521/575			4297,44				
	celk.za dokl:			5600,00	ID01 04006	30/4 2025	
521/568		1302,56					Mzdy 05/2025 – DPP
521/575			4297,44				
	celk.za dokl:			5600,00	ID01 05001	31/5 2025	
521/568		2093,40					Mzdy 06/2025 – DPP
521/575			6906,60				
	celk.za dokl:			9000,00	ID01 06004	30/6 2025	
521/568		13723,40					Mzdy 06/2025
521/575			45276,60				
	celk.za dokl:			59000,00	ID01 06004	30/6 2025	
521/568		5256,76					Mzdy 07/2025 – DPP
521/575			17343,24				
	celk.za dokl:			22600,00	ID01 07003	31/7 2025	
521/568		1116,48					Mzdy 08/2025 – DPP
521/575			3683,52				
	celk.za dokl:			4800,00	ID01 08006	31/8 2025	

524	Zák.soc.poj.	4638,51	15303,49	19942,00			
524/565		3403,40					OSSZ 06/2025
524/575			11228,60				
	celk.za dokl:			14632,00	ID01 06004	30/6 2025	
524/765		1235,11					ZP 06/2025
524/775			4074,89				
	celk.za dokl:			5310,00	ID01 06004	30/6 2025	
		0,00					
			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			

527	Zák.soc.nákl	6750,04	22269,96	29020,00			
527/825		1860,80					PhDr.L.Kyncl
527/835			6139,20				
	celk.za dokl:			8000,00	FP01 28	23/2 2025	sem.Form.hodnocení
527/825		1837,54					Vzděl.centrum
527/835			6062,46				
	celk.za dokl:			7900,00	FP01 34	27/2 2025	sem.Ředitelský kompas
527/825		1590,98					Horizont
527/835			5249,02				
	celk.za dokl:			6840,00	FP01 78	19/5 2025	Seminář Družení
527/565		137,23					odvod FKSP 06/2025
527/575			452,77				
	celk.za dokl:			590,00	ID01 06004	30/6 2025	
527/825		814,10					Zaoral
527/835			2685,90				
	celk.za dokl:			3500,00	PV01 49	8/7 2025	školení Respektování
527/825		509,39					ProfiEduca sro
527/835			1680,61				
	celk.za dokl:			2190,00	FP01 134	27/8 2025	Webinář Šk.zák.

c) čerpání prostředků – projekt spolufinancovaný z rozpočtu EU – š.II.

Operační program Jan Amos Komenský **UZ33092**

Název projektu: **OP JAK 2. - ZŠ Pivín** Od 1.9.2025 – do 31.8.2028 (36 měs.)

Reg.č.projektu: **CZ.02.02.XX/00/24_034/0015242**

celková částka: **360 517,00 Kč**

5% zřizovatel: **18 025,85 Kč**

poskytnutá dotace: **342 491,15 Kč**

z toho ze SR (19,23%) **65 848,42 Kč**

z EU (80,77%) **276 642,73 Kč**

Členění	Přiznaná dotace celkem	Přijato 100% v roce 2025	Čerpáno v roce 2025	Zůstatek nevyčerpaný v roce 2025
19,23 %	65848,42	65848,42	8072,75	57775,67
80,77 %	276642,73	276642,73	33907,25	242735,48
100 %	342491,15	342491,15	41980,00	300511,15

Pozn.: platba 100% 342491,15 Kč přijata v r. 2025

nevyčerpaná částka k 31/12 2025 ve výši 300.511,15 Kč byla převedena do RF.

Rozpis čerpání: **ROK 2025**

Č.účtu	Popis:	SP 23,26%	EU 76,74%	celkem	Č.dokladu	datum	poznámky
501	**Nák.mat.**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
501/415		0,00					
501/485			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			
501/415		0,00					
501/485			0,00				
	celk.za dokl:			0,00			
518	**Nák.služeb**	**3138,34**	**13181,66**	**16320,00**			
518/315		1153,80					Ivo Šmek
518/385			4846,20				
	celk.za dokl:			6000,00	FP01 174	09.10.2025	projekt.den
518/315		1984,54					WocaBee
518/385			8335,46				
	celk.za dokl:			10320,00	FP01 179	13.10.2025	přístup Wocabee 5 lic.
521	**Mzdy**	**1923,00**	**8077,00**	**10000,00**			
521/765		961,50					Mzdy 09/25 – DPP
521/775			4038,50				
	celk.za dokl:			5000,00	ID01 09007	30.09.2025	
521/765		384,60					Mzdy 10/25 – DPP
521/775			1615,40				
	celk.za dokl:			2000,00	ID01 10004	31.10.2025	
521/765		384,60					Mzdy 11/25 – DPP
521/775			1615,40				
	celk.za dokl:			2000,00	ID01 11004	30.11.2025	
521/765		192,30					Mzdy 12/25 – DPP
521/775			807,70				
	celk.za dokl:			1000,00	ID01 12008	31.12.2025	
527	**Zák.soc.nákl.**	**3011,41**	**12648,59**	**15660,00**			
527/725		307,68					Olchavová
527/735			1292,32				
	celk.za dokl:			1600,00	FP01 157	22.09.2025	webinář
527/725		307,68					Olchavová
527/735			1292,32				
	celk.za dokl:			1600,00	FP01 158	22.09.2025	webinář
527/725		307,68					Olchavová
527/735			1292,32				
	celk.za dokl:			1600,00	FP01 159	23.09.2025	webinář
527/725		307,68					Olchavová
527/735			1292,32				
	celk.za dokl:			1600,00	FP01 162	25.09.2025	webinář
527/725		244,22					Kraj.zař.pro DVPP
527/735			1025,78				
	celk.za dokl:			1270,00	FP01 169	01.10.2025	webinář
527/725		232,68					Tvořivá škola sro
527/735			977,32				
	celk.za dokl:			1210,00	FP01 182	16.10.2025	webinář
527/725		288,45					Olchavová
527/735			1211,55				
	celk.za dokl:			1500,00	FP01 190	26.10.2025	webinář
527/725		342,29					EDUPRAXE sro
527/735			1437,71				
	celk.za dokl:			1780,00	FP01 203	18.11.2025	seminář
527/725		673,05					Zaoral
527/735			2826,95				
	celk.za dokl:			3500,00	PV01 100	28.11.2025	školení

d) jmění účetní jednotky (účet 401)

Počáteční zůstatek fondu k 1. 1. 2025 činil 0,- Kč. Fond byl plněn dočasným předfinancováním na pořízení DHM a to se souhlasem zřizovatele do doby schválení převodu HV r. 2024 na účet rez.fondu tvořeného ze zl.hosp. výsledku, z kterého byl pak fond opět se souhlasem zřizovatele posílen částkou na nákup DHM.
Dále byly z tohoto účtu odúčtovány odpisy za 5-12/2025.
Konečný stav fondu k 31. 12. 2025 činí 72481,50 Kč.

e) fond odměn (účet 411)

Stav fondu odměn k 1. 1. 2025 činil 5.763,66,- Kč. Vzhledem k tomu, že fond odměn nebyl v průběhu roku 2025 plněn ani čerpán, zůstatek fondu odměn k 31. 12. 2025 činí 5.763,66 Kč.

f) rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku (účet 413)

Stav účtu 413 - rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku k 1. 1. 2025 činil 44.994,70 Kč. V průběhu roku 2025 byl do tohoto fondu se souhlasem zřizovatele převeden hospodářský výsledek roku 2024 v plné výši, tj.v částce 59.607,02 Kč. Dále byl fond čerpán na posílení fondu reprodukce majetku a to ástkou 79.073,50 Kč.
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku je kryt z běžného účtu, zůstatek fondu k 31. 12. 2025 činí 25.528,22- Kč.
(44994,70+59607,02-79073,50 = 25528,22)

g) Rezervní fond tvořený z ostatních titulů (účet 414)

Stav účtu 414 - rezervní fond tvořený z ostatních titulů k 1. 1. 2025 činil 216.454,- Kč (nedočerpaný zůstatek dotace UZ33092). Dotace UZ33092 – š.I. byla v průběhu roku 2025 vyčerpána.
K 31. 12. 2025 byl na tento účet převeden nevyčerpaný zůstatek nově poskytnuté dotace UZ33092 – šabl.II. a to ve výši 300.511,15 Kč.
Rezervní fond tvořený z ostatních titulů je kryt z běžného účtu, zůstatek fondu k 31. 12. 2025 činí 300.511,15 Kč.
(PZ 216454 UZ33092 – 216454 čerpání UZ33092 + 300511,15 zůst.UZ33092=300511,15)

h) fond reprodukce majetku, investiční fond (účet 416)

Stav účtu fond reprodukce maj.,investiční fond k 1. 1. 2025 činil 0,- Kč.
V průběhu roku 2025 byl se souhlasem zřizovatele tento fond posílen převodem částky 79073,50 Kč z rez.fondu
Tvoř.ze zlepš.HV a dále byla tato částka vyčerpána na nákup DHM. Na tento účet byly pak zúčtovány odpisy
za období 5-12/2025 – 8 měsíců x 824,- Kč = 6592,- Kč.
Fond reprodukce majetku, investiční fond je kryt z běžného účtu, zůstatek fondu
k 31. 12. 2025 činí 6.592,- Kč (0+79073,50-79053,50+6592 = 6592).

i) čerpání prostředků přidělených zřizovatelem Obcí Pivín

1. prostředky čerpané na provoz ZŠ, DŠ a VS

Č.účtu	Název účtu	Rozpočet	Čerpáno	Zůstatek
501 011	Spotř.mat./učebnice, uč.pom. ZŠ	120000	10253,45	
501 021	Spotř.materiálu jinde nezař. ZŠ		67260,96	
501 025	Spotř.materiálu jinde nezař. VS		4383,63	
501 111	Spotř.mat./předplatné ZŠ		6445,50	
501 121	Spotř.materiálu na údržbu ZŠ		4565,00	
501 911	Dr.DHM/POE /1000-2999,- Kč/ ZŠ		25029,00	2062,46
502 100	Spotřeba energie /voda	200000	20972,00	
502 200	Spotřeba energie /elektřina		79879,00	
502 300	Spotřeba energie /plyn		97814,39	1334,61
511 100	Opravy a udržování ZŠ	185000	184900,34	99,66
512 100	Cestovné ZŠ	3000	416,00	2584,00
518 011	Ost.služby/služby pošt ZŠ	230000	514,00	
518 021	Ost.služby /telefon ZŠ		8961,76	
518 031	Ost.služby jinde nezař. ZŠ		9808,96	
518 035	Ost.služby jinde nezař. VS		335,37	
518 071	Ost.služby /mzdy a účto ZŠ		69000,00	
518 091	Ost.sl./bank.popl.BÚ		3409,00	
518 092	Ost.sl./bank.popl.FKSP		702,00	
518 101	Ost.služby /dohled BOZP PO ZŠ		21582,00	
518 201	Ost.služby /služby GDPR ZŠ		13068,00	
518 301	Ost.služby /PC údržba,aktual.,lic.ZŠ		86725,96	
518 401	Ost.služby /odvoz odpadu ZŠ		4225,32	11667,63
521 601	Mzdy – ZŠ /ost.zdroje	185000	106540,00	
521 611	Mzdy – ZŠ /ost.zdroje /dohody		49850,00	
521 615	Mzdy – VS /ost.zdroje /dohody		27706,00	904,00
524 601	Zák.soc.poj./OSSZ – ZŠ /ost.zdroje	124000	26373,00	
524 801	Zák.soc.poj./ZP – ZŠ /ost.zdroje		9589,00	
525 521	Jiné soc.poj. - zák.p.-ZŠ ost.z./REF		23,00	
525 565	Jiné s.p. - zák.p.-ZŠ ost.z./UZ33092		248,00	
525 601	Jiné soc.poj. - zák.poj. - ZŠ /ost.z.		448,00	
527 041	Zák.soc.nákl./školení a vzděl. ZŠ		5586,80	
527 601	Zák.soc.nákl./odv.FKSP – ZŠ /ost.z.		1066,25	
527 901	Zák.soc.nákl./zdrav.prohl.,výpisy ZŠ		1950,00	
527 990	Zák.soc.nákl./přísp.55% na strav.z.		71412,00	7303,95
549 911	Ost.nákl.z čin./pojištění ZŠ	3000	2875,67	124,33
551 001	Odpsy DHM ZŠ	310000	6592,00	
558 011	Drobný DHM od 3tis.-40tis.,- Kč ZŠ		241625,16	
558/411	Drobný DNM od 7tis.-60tis.,- Kč ZŠ		59800,00	1982,84
CELKEM		**1360000**	**1331936,52**	**28063,48**

2. ostatní příjmy a výdaje ZŠ, DŠ, VS

Příjmy ostatní (vyjma prostředků od zřizovatele a státních prostředků)

Číslo účtu	Název účtu	Přijato	Čerpáno	Zůstatek
602 011	Výn.z prod.sl. – energie tělocvična	5460,00		
502 611	Spotřeba vody /10%		546,00	
502 621	Spotřeba elektřiny /50%		2730,00	
502 631	Spotřeba plynu /40%		2184,00	0,00
	Mezisoučet	**5460,00**	**5460,00**	**0,00**
601 021	Výn.z prod.sl./ sběr	2340,00		
501 621	Sp.mat./hr.z výn.sběr .ZŠ		2340,00	0,00
	Mezisoučet	**2340,00**	**2340,00**	**0,00**
603	Výn.z pron./anténa	8000,00		
511 603	Opr.a údr./hr.z výn.pron.anténa		8000,00	0,00
	Mezisoučet	**8000,00**	**8000,00**	**0,00**
649 521	Ost.výn./ref.mzd.nákl.	7257,00		
521 521	Mzd.náklady/refundace		5386,00	
524 521	Zák.soc.nákl./OSSZ /refundace		1335,00	
524 531	Zák.soc.nákl./ZP /refundace		484,00	
527 521	Zák.soc.nákl./refundace		53,00	0,00
	Mezisoučet	**7257,00**	**7257,00**	**0,00**
	Celkem příjmy a výdaje ostatní (vyjma SP a zřizovatele)	**23057,00**	**23057,00**	**0,00**

3. celkové čerpání prostředků ZŠ, DŠ a VS

Celkové vyúčtování státních prostředků, ESF, prostředků od zřizovatele a ostatních příjmů:

	Příjem	Výdej	Zůstatek
Státní prostředky	**5806346,00**	**5806346,00**	**0,00**
Prostředky z ESF vyčerpané	**258434,00**	**258434,00**	**0,00**
Prostředky od zřizovatele	**1360000,00**	**1331936,52**	**28063,48**
Příjmy a výdaje ostatní	**23057,00**	**23057,00**	**0,00**

Hospodářský výsledek 2025 **28063,48**

III. Hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb

Stav účtu 412 FKSP k 1. 1. 2025 činil 27.093,81 Kč. Fond byl v průběhu roku plněn částkou odpovídající 1% hrubé mzdy (bez DPP) a to na anal.účet 412/001 (příděl FKSP od 1/1 2025). Spolu s účty 412/100 (příděl FKSP od 1/1 2024/50% ost.užití, 412/500 příděl FKSP/od 1/1 2024/50%spoř.stáří a 412/900 příděl FKSP/zůst.
K 31/12 2025 byly tyto účtu čerpány v souladu se směrnicí k FKSP jak je uvedeno níže.

PZ účtu 412/001	0	PZ účtu 412/100	1146,06
příděl	44171,05	příděl	0
čerpáno	29221,19	čerpáno	1146,06
zůstatek	14949,86	zůstatek	0

PZ účtu 412/500	2968,53	PZ účtu 412/900	22979,22
příděl	0	příděl	0
čerpáno	2968,53	čerpáno	22979,22
zůstatek	0	zůstatek	0

PZ účtu 412/	27093,81	
Příjem	44171,05	
výdej	56315,00	
zůstatek	14949,86	(KZ účtu 412)

Zůstatek účtu 412 k 31. 12. 2025 tedy činí 14949,86 Kč.
(27093,81 PZ + 44171,05 příděl – 17600,- penz.přísp. - 24345,- přísp.na obědy –5370,- ost.čerpání – 9000,- vitamíny = KZ 14949,86 Kč)

Zůstatek z r. 2024	27 093,81 Kč

Příjmy

Příděl FKSP od 1/1 2025 (účet 412/001)	44 171,05 Kč
Příjmy celkem	44 171,05 Kč

Výdaje

Příspěvek na obědy	24 345,00 Kč
Příspěvek na spoření na stáří	17 600,00 Kč
Vitamíny	9 000,00 Kč
Ostatní čerpání	5 370,00 Kč
Výdaje celkem	56 315,00 Kč

Příjmy celkem	**71 264,86 Kč**
Výdaje celkem	**56 315,00 Kč**
Stav fondu - účet č. 412/001	**14 949,86 Kč**
Stav bank. účtu - účet č. 243	17 842,69 Kč
Rozdíl účtů 412 - 243	-2 892,83 Kč

* zdůvodnění rozdílu ve výši **2892,83 Kč**:
+ 4322,17 Kč - jedná se o příděl FKSP za 12/2025
- 7215,- Kč – jedná se o přísp.na strav.zam za 10-12/2025
- výše uvedený rozdíl byl vyrovnán převody v lednu 2026

Zůstatek FKSP k 31. 12. 2025 ve výši: 14.949,86 Kč
(převeden do roku 2026)

IV. Hospodářská činnost

- organizace neprovozuje jinou než hlavní činnost uvedenou ve zřizovací listině.

V. Další příjmy

- organizace neměla jiné příjmy mimo výše uvedené

VI. Hospodářský výsledek

Dle účetní uzávěrky je konečný výsledek hospodaření za r. 2025:

+28.063,48 Kč

Závěr

Ředitelkou a ekonomkou školy byly zpracovány a odeslány veškeré požadované účetní výkazy pro potřebu Obce Pivín, odboru školství KÚ Olomouckého Kraje a CSÚIS.

Veškerá účetní agenda je řádně vedena a evidována.

V Pivíně 28. 8. 2026

Mgr. Dita Červenková
ředitelka školy

Příloha č. 1
Akce školy pořádané ve školním roce 2025/2026

Příloha č. 2
Výroční zpráva o poskytování informací 2025

AKCE A ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

příloha k Výroční zprávě o činnosti školy ve školním roce 2025/2026

I. POLOLETÍ

ZÁŘÍ



- **Slavnostní zahájení nového šk. roku**
- **Procházka městem Prostějov** – vzdělávací program Muzea Prostějov, 2.- 5. roč.
- **Sportovní den**
- **Malá digitální univerzita** – projektový den, 1., 2. roč.
- **Setkání s rodiči** - informativní schůzka
- **Fotografování prvňáčků**
- **Pěšky do školy**

ŘÍJEN



- **Oslavy lesa na Floře** – 2. – 5. ročník
- **Evropský den jazyků**
- **Angličtina s rodilým mluvčím** – projektový den
- **Školička -** dopolední setkání s předškolními dětmi v ZŠ
- **Týden bezpečí –** projektový týden
- **Požární ochrana** – bezpečnostní projekt
- **Afrika** – vzdělávací program, 3. – 5. roč.
- **Halloween** - akce SRPŠ
- **Slavnosti země české** – projektový den na téma podzimních svátků
- **Dopravní hřiště Prostějov**, 3. - 5. ročník
- *26. a 27. 10. - podzimní prázdniny*
- **Život v pravěku** – vzdělávací program Muzea Prostějov



LISTOPAD

- **Jak se čerti ženili** – divadelní představení, Prostějov, 3. – 5. roč.
- **Kocour v botách** – divadelní představení, Prostějov, 1., 2. roč.
- **Kyberšikana** - preventivní program, 3. – 5. roč.
- Třídní schůzky – konzultace
- Pedagogická rada - I. čtvrtletí
- **Školička -** odpolední setkání s předškolními dětmi a rodiči v ZŠ

PROSINEC

- **Slavnost slabikáře**
- **Mikulášská nadílka** pro děti
- **Vánoční vystoupení žáků** na sále Obecního domu
  - program pro děti a rodiče
- **Vánoce na sněhu** – vzdělávací program Muzea Prostějov
- **Vánoční besídky ve třídách**
- Vánoční prázdniny 23. 12. – 27. 12.



LEDEN

- **Legotýpci** – projektový den s Legem
- **Den otevřených dveří**
- Pedagogická rada I. Pololetí
- Individuální konzultační schůzky
- **30. 1. – výpis vysvědčení za I. pololetí**



II. POLOLETÍ

ÚNOR

- **Zápis do 1. ročníku**
- *9. 2. – 13. 2* - jarní prázdniny
- **Recitační soutěž**
- **Zimní dopravní hřiště Prostějov** – 3., 4. ročník



BŘEZEN

- **Divadlo – Šípková Růženka**
- Matematická soutěž **Pangea**
- **Hudební dílnička ZUŠ Němčice nad Hanou** – 1. a 2. ročník
- **Matematický klokan**
  kategorie CVRČEK – 2. + 3. roč.
  kategorie KLOKÁNEK – 4. + 5. roč.
- **Týden ekologie** – projektový týden
- **Tonda Obal na cestách** – ekologický program
- **Ukliďme Pivín** – ekologická aktivita školy
- **Hudební dílnička ZUŠ Němčice nad Hanou** – 3. - 5. ročník
- **Jarní VV dílna pro děti a rodiče**
- **Barevné Velikonoce na zámku** – Náměšť na Hané



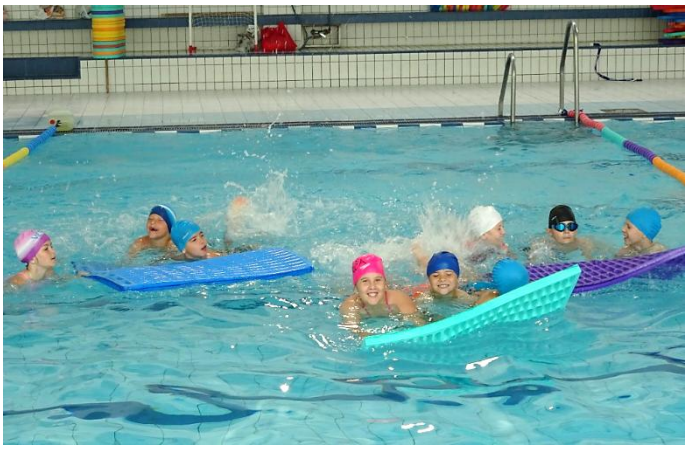
DUBEN

- **Den velikonočních tradic – Velikonoční stezka**
- 2. 4. - velikonoční prázdniny
- Třídní schůzky III. čtvrtletí
- Pedagogická rada III. čtvrtletí
- **Školička -** dopolední setkání s předškolními dětmi v ZŠ
- **Hudební dílnička** – ZUŠ Němčice nad Hanou – 1. a 2. ročník
- **Zlatý list** – přírodovědná soutěž
- **Angličtina s rodilým mluvčím** – projektový den
- **Jarní dopravní hřiště** – 3., 4. ročník, Prostějov



KVĚTEN

- **Noc kostelů** – vzdělávací program
- **Zahájení plavání**
- **Fairplay třída** – vzdělávací program, 1. a 2. ročník
- **Týden zdraví** – projektový týden
- Třídní schůzky pro zvané rodiče
- **Marbo** – hudební představení, Prostějov



ČERVEN

- **Školička -** odpolední setkání s předškolními dětmi v ZŠ, informativní schůzka pro rodiče
- **Focení na závěr školního roku**
- *15. – 19. 6.* **Škola v přírodě** – Cestování časem; Hotel Slatina, Horní Lipová
- Pedagogická rada – II. pololetí
- **VIDA** – školní exkurze, Brno
- **Pasování žáků 1. ročníku na čtenáře**
- **Rozloučení s žáky 5. ročníku**
- *26. 6.* **vydání vysvědčení za II. pololetí**; slavnostní ukončení školního roku



Další akce školy a školní družiny viz webové stránky školy www.zspivin.cz v záložce Kronika.

Mgr. Dita Červenková

ZÁKLADNÍ ŠKOLA PIVÍN,
okres Prostějov, příspěvková organizace
Pivín 170, 798 24 Pivín

Výroční zpráva o poskytování informací

dle zákona o svobodném přístupu k informacím

za období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

Celkový počet podaných žádostí o informace	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Počet rozsudků soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace	0
Počet stížností	0

Mgr. Dita Červenková
ředitelka školy